

A Magyar Orvosi Kamara Budapesti Területi Szervezet Elnökségének Ügyrendje

Az Elnökség szervezete

Az Elnökség tagjai:

szavazati joggal, 25 fő:

- 20 választókerületi elnök,
- a területi szervezet elnöke,
- két alelnök,
- két titkár;

tanácskozási joggal – 6 fő:

- a felügyelő Bizottság elnöke
- a négy Etikai Bizottsága elnöke
- a területi szervezet ügyviteli vezetője

meghívottként:

- a területi szervezet által megbízott ügyvéd
- a TESZ országos és területi küldöttei

Az elnökség tagjainak, az országos és területi küldötteknek, a foglalkoztatott ügyvédnek a telefon és e-mail elérhetősége a tagság részére a honlapon – www.bpok.hu elérhető.

Az Elnökség kizárólagos feladat- és hatásköre

1.) Előterjesztést tesz a Küldöttgyűlés felé:

- a TESZ választókerületeinek kialakítására,
- a területi szervezet szervezeti és működési szabályzatának és az azt módosító rendelkezések elfogadására,
- az elnökség ügyrendjének elfogadására.

2.) Megalkotja és elfogadja

- a területi szervezet szakszerű és jogszerű működéséhez szükséges belső szabályzatokat; (adatkezelési és adatvédelmi-, archiválási-, eszközök és források értékelési-, eszközök és források leltárkészítési és leltározási-, iratkezelési-, közzétételi-, pénzkezelési-, számviteli politika, tagi szolgáltatási keretfelhasználási szabályzat).

3.) Tagsági jogviszony létesítése és megszüntetése, szüneteltetése körében:

- elbírálja a tagfelvételi kérelmeket,
- indokolt határozattal jogosult megszüntetni annak a tagnak a tagsági viszonyát, akinek hat hónapot meghaladó tagdíjhátraléka halmozódott fel,

- dönt a tagsági jogviszony felfüggesztéséről, a tag kérelme alapján megszüntetéséről, szüneteltetéséről.

4.) Tagot delegál

- az elnök mellett (akit akadályoztatása esetén az általa kijelölt alelnök helyettesít) még egy tagot a Területi Szervezetek Tanácsának (TESZT) ülésére,
- az illetékes foglalkoztató kérésére, a pályázattal betöltendő közalkalmazotti állások pályáztatásának előkészítésére és a pályázatok elbírálására összehívott bizottságba.

5.) Kiválasztja

- az ügyviteli szervezetben foglalkoztatni kívánt személyeket, dönt a munkabérük mértékéről.

6.) Előkészíti és szervezi a választókerületekben zajló küldött jelölést és választást, ezen belül

- összeállítja és lezárja a jelöltlistát.
- a választás végleges eredményét a választókerületi bizottságok jegyzőkönyvei alapján megállapítja és
- a területi szervezet honlapján, annak hiányában a MOK honlapján kihirdeti és
- a hitelesített választási jegyzőkönyv országos küldöttekre vonatkozó részét az országos hivatal számára két munkanapon belül eljuttatja.

Ülések

Az Elnökség a nyári hónapok – július, augusztus – kivételével havonta tartja meg rendes ülését, minden páros hónapban keddi, páratlan hónapokban szerdai napokon, a BTSZ székhelyén, 16 órai kezdettel. Az ülések dátum szerinti megjelölését minden esetben a meghívó tartalmazza, a napirend megjelölésével.

Az elnökség fentiekén túl szükség szerint is ülésezhet, (rendkívüli ülés) ez esetben az ülés időpontját és helyét, valamint a napirendet a meghívó tartalmazza. Az elnökséget egy héten belül össze kell hívni, ha azt a cél megjelölésével a felügyelő bizottság elnöke kéri, vagy az elnökség szavazati joggal és tanácskozási joggal rendelkező tagjának 20%-a kezdeményezi.

Az ülést az elnök – a napirend megjelölésével és a napirendhez kapcsolódó írásos anyagok mellékelésével – hívja össze, az esedékesség előtt legalább egy héttel. Az ülésre a meghívó és mellékletei elektronikusan kerülnek kiküldésre (e-mail). Azon elnökségi tag részére, aki ezt az ügyviteli szervezet vezetőjénél külön jelzi, a meghívókat és a kapcsolódó anyagokat írásban kell kiküldeni.

Határozatképesség

Az ülés határozatképes, ha a szavazati joggal rendelkező tagok több mint 50%-a személyesen jelen van az ülésen.

Határozatképtelenség esetére a meghívó az aznapi ismételt összehívásról szóló értesítést is tartalmazhatja, ez esetben az ülés, változatlan napirenddel

megismételten megtartható, ha a szavazati joggal rendelkező tagok több mint 33 %-a jelen van az ülésen.

Az elnökség tagja, vagy meghívottja nem jogosult meghatalmazott útján képviseltetni magát.

Az Ülésen résztvevők jelenléti ív aláírásával dokumentálják jelenlétüket.

Döntéshozatal

Az Elnökség döntéseit - a szavazati joggal rendelkező tagok - nyílt szavazásával, egyszerű szótöbbségével hozza. Személyi kérdésekben titkos szavazást kell tartani.

Jogállás

az Elnökség az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény szerinti elsőfokú közigazgatási hatóságként jár el a következő ügyekben

- felvétel a szakmai kamarába,
- a kamarai tagság megszüntetése, (kivéve, ha a kamarai tagság kizárás vagy az egészségügyi dolgozó halála miatt szűnik meg),
- a kamarai tagság szüneteltetése, valamint a szüneteltetett tagsági viszony helyreállítása,
- tagsági viszony felfüggesztése

Nyilvánosság

Az elnökségi ülés a MOK BTSZ tagjai számára nyilvánosak. Indokolt esetben az elnök, vagy az ülést levezető tag jogosult zárt ülést elrendelni.

Jegyzőkönyv

Az Ülésen hangfelvétel készül, mely alapján a lényeges nyilatkozatokat és határozatokat írásban jegyzőkönyvbe kell foglalni. A jegyzőkönyvet a területi szervezet elnökének aláírásával és még egy, az ülésen résztvevő tisztségviselő aláírásával kell hitelesíteni.

A jegyzőkönyvet az ülést követően az elnökség – szavazati és tanácskozási joggal rendelkező - valamennyi tagja elektronikus levélben 1 héten belül megkapja.

Záró rendelkezés

Jelen Ügyrend az egészségügyben működő szakmai kamarákról szóló 2006. évi XCVII. törvény és a MOK Alapszabályában foglaltak figyelembevételével készült és MOK Alapszabályának 27/cf. pontja alapján a MOK BTSZ Küldöttgyűlése 2021. szeptember 18-i ülésén történt jóváhagyásával vált érvényessé.

Budapest, 2021. szeptember 18.




Dr. Albert István
elnök